



Sandvikens Kommun

Likabehandlingsplan, plan mot diskriminering och kränkande behandling

Bessemer skolan, Introduktionsprogrammen

Läsår 2021/2022

Sandvikens kommuns Vision 2025



Vi gör skillnad och bildar framtid!

Vi har en skola för alla, där vi gör varandra bättre!

Vi är intresserade, engagerade och respektfulla



BESSEMERSKOLAN

På programmet syns det genom att

På Introduktionsprogrammen är elevens kunskapsutveckling och lärande i fokus och för oss är det viktigt att se hela människan. Vi strävar efter att skapa relationer med och förtroende från våra elever. Vi tror att ett lärande handlar om att stödja eleverna i deras mål här och nu. Vi vill också stödja eleverna i att hitta en tro på framtiden och att kämpa mot sin högsta potential. Det tar olika lång tid för oss människor att bli vårt bästa JAG. På Introduktionsprogrammen gör vi vårt yttersta för att skapa goda och sunna lärandemiljöer. Vi är stolta över att gå till jobbet och engagerar oss i våra elever. Vi gör varandra bättre genom att stödja varje enskild elev till att bli goda samhällsmedborgare och nyfikna människor.

Grunduppgifter

Program

Introduktionsprogrammen

Planen gäller från och till den

2021.03.31-2022.03.31

Elevernas delaktighet

Eleverna har informerats om var den finns och dess innehåll vid höstterminens start.

Personalens delaktighet

Personalen har tillsammans med likabehandlingsansvariga tagit del av resultatet av kartläggningen, arbetslagen har varit delaktiga i utvärderingen av föregående års plan.

Vårdnadshavares delaktighet

Vårdnadshavare får vetskap om planen på utvecklingssamtal och från Bessemerskolans hemsida.

Förankring av planen

Vid terminens första APT diskuteras och presenteras likabehandlingsplanen i personalgruppen. Biträdande rektorer och likabehandlingsansvariga är ansvariga för det. Biträdande rektor är ansvarig för att ny personal får ta del av planen. Planen presenteras och diskuteras för eleverna på läsårets första mentorstid. Mentor ansvarar för det. Där språkliga behov finns är studiehandedare tillgängliga för de som behöver det.

Utvärdering från föregående års plan

- undersöka, analysera, aktiva åtgärder, utvärdera och följa upp samt ta fram riktlinjer för nästa års plan

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

I Likabehandlingsgruppen och tillsammans i arbetslagen på APT.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Personalen tillsammans med likabehandlingsansvariga.

Resultatet av utvärderingen av fjolårets plan

Resultatet visar att alla främjande insatser som fanns i planen har programmen arbetat med i den mån det varit möjligt på grund av den rådande pandemin.

Analys av resultatet (fiskbensanalys, gapanalys eller liknande)

Värdegrundsenkäten och Trygghet och studieroenkäten har analyserats mentorsvis via GAP-analys.

Kommande års plan

Årets plan ska utvärderas senast

2022.02

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Gemensamt i arbetslagen.

Ansvarig för årets plan

Stefan Molander, bitr. rektor på IM, Anna-Karin Broström, bitr. rektor på IM.

Kartläggning

Kartläggningsmetod: Exempelvis likabehandlingsenkät, kommunenkät samt egna kartläggningar

Områden som berörs i kartläggningen

De sju diskrimineringsgrunderna, hedersproblematik.

Hur har eleverna involverats i kartläggningsarbetet

Eleverna har besvarat Bessemerskolans enkät om likabehandling samt enkäter om värdegrund och trygghet och studiero. Likabehandlingsenkäten ligger till grund för det förebyggande arbetet. Eleverna har också på mentorstiden fått möjlighet att formulera eventuella brister i sin arbetsmiljö och skolvardag. Eleverna har på elevrådet lyft frågor som har med likabehandling att göra och diskuterat risker.

Hur har personalen involverats i kartläggningsarbetet

Mentorerna har på mentorstiden arbetat med diskrimineringsgrunderna inför kartläggningen. Personalen på IM har ett nära samarbete med elevhälsan och har delgett dem en övergripande information utifrån kartläggningarna. En annan kartläggningsmetod är också överlämningarna till IM från grundskolan om elevernas tidigare studiegång och skolår. Det är information som delges undervisande lärare och elevhälsa på programkonferenser.

Beskriv resultatet av kartläggningen

På IMS har 22 st elever deltagit i likabehandlingsenkäten 54,55% av dem svarade att de inte får ha vänskapsrelationer med det motsatta könet. 36,36% av dem svarade att de inte får bestämma över sitt eget liv eller kropp.

På IMY har 16 st elever deltagit i likabehandlingsenkäten 12,5% av dem svarade att de inte får ha vänskapsrelationer med det motsatta könet. 12,5% svarade att de inte får bestämma över sitt eget liv eller kropp.

På IMA har 80 st elever deltagit i likabehandlingsenkäten 42,5% av dem får inte ha vänskapsrelationer med det motsatta könet och 36,25% får inte bestämma över sitt eget liv eller kropp.

På IMV 4 st elever deltagit i likabehandlingsenkäten 0% av dem får inte ha vänskapsrelationer med det motsatta könet och 0% får inte bestämma över sitt eget liv eller kropp.

Beskriv resultatet av analysen

Resultatet visar återigen att det inte har skett någon större förändring sedan förra året angående vilka problematiska områden vi har. Det kan bero på att det finns normativa förhållningssätt som är kulturellt betingande och som kan vara svåra för skolan att lösa. Det vittnar dock om att skolan måste fortsätta jobba med att utbilda eleverna i alla människors lika rättigheter och skyldigheter med extra fokus på vänskapsrelationer och att få bestämma över sitt eget liv och sin kropp. Vi skulle behöva lägga extra fokus på att hitta de bakomliggande orsakerna till elevernas enkätsvar.

Förebyggande arbete – kommande års plan

Arbetet med åtgärder för att förebygga de risker som kan uppstå eller det som finns i verkligheten, efter identifierat behov via t.ex. kartläggningarna ovan, händelser eller iakttagelser.

Åtgärd 1**Område där det finns risk att problem uppstår**

I de allmänna utrymmena utanför klassrummen såsom korridorer, matsal och uppehållsplatser.

Diskrimineringsgrund

Kön. Att fritt kunna umgås med den man vill oavsett kön.

Beskriv åtgärd

Under terminsstarten på höstterminen får eleverna utbildning i diskrimineringsgrunderna och den del av skollagen som behandlar likabehandling. Utbildningen kan dock skilja sig från olika program och grupper. Detsamma gäller materialet som kan anpassas utifrån språklig nivå. Studiehandedare finns tillgänglig för de elever som är i behov av det. I utbildningen och materialet ingår också information om samtyckeslagen och Allas Lika rättigheter och skyldigheter.

Motivera åtgärden

Resultatet av likabehandlingsenkäten visar att elever inte fritt får bestämma själva vilka de vill umgås med på grund av kön.

Beskriv hur ni kommer att göra uppföljningen

Uppföljningen görs löpande under året i samråd med personal och elevvärdar.

Beskriv hur ni kommer att göra analysen (fiskbensdiagram, gapanalys eller liknande)

Analysen görs i arbetslaget efter att likabehandlingsenkäten har genomförts.

Ansvarig

Likabehandlingsansvariga tillsammans med de biträdande rektorerna.

Datum när det ska vara klart (lägg in i programmets kalendarium/hypergene)

2021.05

Åtgärd 2**Område där det finns risk att problem uppstår**

I de allmänna utrymmena utanför klassrummen.

Diskrimineringsgrund

Kön, sexuell läggning, etnicitet, ålder, religion m.fl. Att fritt få bestämma över sin egen kropp och sin sexuella läggning.

Beskriv åtgärd

Under terminsstarten på höstterminen får eleverna utbildning i diskrimineringsgrunderna och den del av skollagen som behandlar likabehandling. Utbildningen kan dock skilja sig från olika program och grupper. Detsamma gäller materialet som kan anpassas utifrån språklig nivå. Studiehandledare finns tillgänglig för de elever som är i behov av det. I utbildningen och materialet ingår också information om samtyckeslagen och Allas Lika rättigheter och skyldigheter

Motivera åtgärden

Resultatet av likabehandlingsenkäten visar att elever inte fritt får bestämma själva vilka de vill umgås med på grund av kön.

Beskriv hur ni kommer att göra uppföljningen

Uppföljningen görs löpande under året i samråd med personal och elevvärdar.

Beskriv hur ni kommer att göra analysen (fiskbensdiagram, gapanalys eller liknande)

Analysen görs i arbetslaget efter att likabehandlingsenkäten har genomförts.

Ansvarig

Likabehandlingsansvariga tillsammans med de biträdande rektorerna.

Datum när det ska vara klart (lägg in i programmets kalendarium/hypergene)

2022.05

Åtgärd 3**Område där det finns risk att problem uppstår**

Hela skolans verksamhet.

Diskrimineringsgrund

Bristande tillgänglighet.

Beskriv åtgärd

Fortbildning av personalen i form av Pedagogiska caféer i arbetslagen där dessa frågor bearbetas.

Motivera åtgärden

Ökad kunskap och medvetenhet bland personalen syftar till att minska problematiken bland eleverna.

Beskriv hur ni kommer att göra uppföljningen

Löpande under året på arbetslagsmöten.

Beskriv hur ni kommer att göra analysen (fiskbensdiagram, gapanalys eller liknande)

Gemensamt i arbetslagen efter avslutade caféer.

Ansvarig

Bitr. Rektorer för Introduktionsprogrammen.

Datum när det ska vara klart (lägg in i programmets kalendarium/hypergene)

2022.05

Främjande arbete – kommande års plan

Åtgärder *måste* kopplas till *samtliga* diskrimineringsgrunder, integrerat t.ex. i ämnet, på mentorstiden eller på programveckor. Motverka trakasserier och sexuella trakasserier. Trakasserier = kränkning kopplad till diskrimineringsgrund.

(Kön, Sexuell läggning, Könsoverskridande identitet eller uttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning/Bristande tillgänglighet, Ålder)

Åtgärd 1**Diskrimineringsgrund/-er**

Samtliga diskrimineringsgrunder.

Beskriv åtgärd

Under terminsstarten på höstterminen får eleverna utbildning i diskrimineringsgrunderna och den del av skollagen som behandlar likabehandling via workshops, föreläsningar och filmer. Utbildningen kan dock skilja sig från olika program och grupper. Detsamma gäller materialet som kan anpassas utifrån språklig nivå. Studiehandedare finns tillgängliga för de elever som är i behov av det. I utbildningen och materialet ingår också information om samtyckeslagen och Allas Lika rättigheter och skyldigheter.

Beskriv hur ni kommer att göra uppföljningen

I arbetslagen på en särskild avsatt tid via t ex enkäter där vi frågar eleverna vad de tycker.

Beskriv hur ni kommer att göra analysen (fiskbensdiagram, gapanalys eller liknande)

Arbetslagen säkerställer att alla elever har fått utbildning i diskrimineringsgrunderna.

Ansvarig

Likabehandlingsansvarig och arbetslagsledare.

Datum när det ska vara klart (lägg in i programmets kalendarium/hypergene)

2022.05

Åtgärd 2

Diskrimineringsgrund/-er

Samtliga diskrimineringsgrunder.

Beskriv åtgärd

Fördjupa kunskapen och tillämpa diskrimineringsgrunderna.
Likabehandlingsansvariga kommer under året att ha workshops med samtlig personal på IM på temat Likabehandling. Syftet är att få en samsyn och gemensam plattform för att senare kunna arbeta med frågorna med eleverna. De pedagogiska caféerna i arbetslagen kommer att fortlöpa för att vidareutbilda och medvetandegöra personalen.

Beskriv hur ni kommer att göra uppföljningen

Genom diskussioner i arbetslagen

Beskriv hur ni kommer att göra analysen (fiskbensdiagram, gapanalys eller liknande)

Gemensamt under punkten "Värdegrund" på arbetslagen.

Ansvarig

Arbetslagledare och likabehandlingsansvariga.

Datum när det ska vara klart (lägg in i programmets kalendarium/hypergene)

2022.05

Åtgärd 3

Diskrimineringsgrund/-er

Kön och etnicitet
Alla diskrimineringsgrunder

Beskriv åtgärd

1. Klassrumsplacering. Den fritt valda placeringen i klassrummet kan leda till normativa placeringar vad gäller kön och etnicitet, men också annan normativitet som kan vara hämmande för elevens utveckling. Undervisande lärare ska i största möjliga mån, beroende på elevgrupp arbeta aktivt för att bryta mönstren. Alltså genom att läraren på ett enkelt sätt arbetar med klassrumsplaceringar kan elever som aldrig annars skulle lära känna varandra få kontakt.

2. Pedagogisk lunch. Personalen på IM äter pedagogisk lunch i matsalen och fikar i cafeterian på Industrivägen 6 för att främja trygghet. Det är även främjande för att eleverna inte ska känna oro och rädsla för att bli utsatta för kränkningar eller trakasserier. Lärare kan på så sätt också i samarbete med elevvärdarna främja nya gemenskaper och kontaktytor mellan eleverna.

Beskriv hur ni kommer att göra uppföljningen

Uppföljningen görs löpande på arbetslagen genom diskussion och information från och med elevvärdarna.

Beskriv hur ni kommer att göra analysen (fiskbensdiagram, gapanalys eller liknande)

Likabehandlingsansvariga samlar in synpunkter från arbetslagen om åtgärderna har gett önskad effekt och kommunicerar det med trygghetsgruppen.

Ansvarig

Likabehandlingsansvariga och bitr. rektorer.

Datum när det ska vara klart (lägg in i programmets kalendarium/hypergene)

2022.05

Rutiner vid akuta situationer

Policy

På Bessemerskolan råder det nolltolerans mot trakasserier och annan kränkande behandling. All personal ingriper och rapporterar omedelbart om det kommer signaler om att en elev känner sig diskriminerad eller trakasserad.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

- Personalen är observant och lyhörd för signaler från elever.
- Eleverna informeras om likabehandlingsplanen och vem de ska vända sig till när de själva eller någon kamrat upplever sig vara utsatt. Detta sker vid varje läsårsstart.
Mentorerna ansvarar
- Vårdnadshavare/förälder ska också informeras om likabehandlingsplanen och hur de ska gå tillväga för att göra en anmälan till skolan. Detta sker huvudsakligen vid utvecklingssamtalet och föräldramöte.
- Likabehandlingsplanen finns på programmets hemsida.

Personal som elev och vårdnadshavare kan vända sig till

Rektor: Eva Aronsson, 026-241569

Biträdande rektor: Anna-Karin Broström, 026-242093
Stefan Molander, 026-240215

Likabehandlingsansvarig: Kajsa Hedström, 070-0897090,
Anders Boman, 070-0897079,
Lina Meuser, 070-9374232,
Mao Liljedahl, 070-0897203

Kurator: Anna Levin, 026-240476

Rutin för ärende rörande trakasserier och kränkande behandling

Enligt skollagen och diskrimineringslagen råder det nolltolerans mot trakasserier och kränkande behandling. Huvudmannen ska se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling. Huvudmannen ska ha en plan för att bedriva ett främjande, förebyggande och åtgärdande arbete på skolor och förskolor. Skollagen 6 kap. 6 - 9 §§

En lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till rektor. En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden. Skollagen 6 kap. 10 §

All personal ska ges förutsättning att, digitalt via Draftit, göra anmälan när barn eller elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling. Kunskapsnämnden har delegerat utredningsrätten för kränkande behandling till rektor eller biträdande rektor på den enskilda förskolan eller skolan. Rektor, eller den som får i uppdrag

av rektor, genomför skyndsamt utredningen och vidtar de åtgärder som krävs för att förhindra framtida kränkningar. Huvudman får via systemet direkt tillgång till anmälan och utredningen och kan följa hantering och utöva tillsyn under ärendets gång.

Hantering av kränkande behandlingsärenden i Draftit

Arbetsgång för enheten

1. Personal som får kännedom om en kränkande behandling dokumenterar händelsen i Draftit. All personal har ett ansvar att rapportera kränkande behandling i systemet. Anmälan är därefter inskickad, registrerad och mottagen.
2. Verksamhetschef, rektor och biträdande rektor får via mejl, direkt kännedom om att anmälan om kränkande behandling inkommit i Draftit.
3. Biträdande rektor ansvarar för att utredning skyndsamt påbörjas och genomförs. I anslutning till utredningen bedömer biträdande rektor om händelsen är att anse som kränkande behandling eller inte. Särskild markering görs i Draftit.
4. Biträdande rektor upprättar åtgärdsplan med uppföljningsdatum utifrån genomförd utredning. Åtgärdsplan dokumenteras i Draftit.
5. Biträdande rektor genomför uppföljning utifrån åtgärdsplan. Resultat från uppföljning dokumenteras i Draftit.
6. Rektor har ansvaret att bedöma om genomförd utredning, åtgärdsplan och uppföljning är tillräcklig. När den kränkande behandlingen har upphört avslutas ärendet på enhetsnivå i Draftit.

Arbetsgång på huvudmannanivå

1. Huvudman och verksamhetschef får via mejl, direkt kännedom om att anmälan inkommit i Draftit.
2. Huvudmannen är skyldig att hålla sig underrättad om det aktuella läget och tillse att de åtgärder som skäligen kan krävas vidtas.
3. Huvudman ansvarar för att, efter bedömning, godkänna genomförd utredning, åtgärdsplan och uppföljning samt avsluta ärendet på huvudmannanivå i Draftit.
4. Huvudmannen följer kontinuerligt upp, analyserar och utvärderar de dokumenterade rutinerna för kränkande behandling.
5. Huvudmannen rapporterar statistik över antalet anmälningsärenden till Kunskapsnämnden varje månad.

Alla ärenden ska hanteras skyndsamt. Huvudmannen bevakar att utredning påbörjas och färdigställs i enlighet med lagstiftningen.